**DANH MỤC HỒ SƠ**

Chú ý: hồ sơ gồm 2 bộ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HỒ SƠ** | **NỘI DUNG** | **VĂN BẢN HIỆN CÓ** | **PHÂN CÔNG** |
| **Đơn đăng ký hoạt động KH&CN** | Tương ứng mục số 1 file 0. Danh muc Ho so.docx  Đơn đăng ký hoạt động khoa học và công nghệ (mẫu 5) | 1.dondangky\_Mau5.doc | Đã có |
| **Quyết định thành lập tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 6 file 0. Danh muc Ho so.docx  Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính để đối chiếu Quyết định thành lập tổ chức khoa học và công nghệ |  | Chưa có  Thầy Triết |
| **Điều lệ tổ chức và hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 12 file 0. Danh muc Ho so.docx  Điều lệ tổ chức và hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ theo quy định hoặc Quy chế tổ chức và hoạt động do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành (đối với tổ chức khoa học và công nghệ công lập). | 6.Dieuledachinhsua (Final).doc | Đã có |
| **Hồ sơ về nhân lực của tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 2 file 0. Danh muc Ho so.docx  Đối với tổ chức khoa học và công nghệ công lập: Bảng danh sách nhân lực được cơ quan quyết định thành lập hoặc quản lý trực tiếp xác nhận (theo Mẫu 8). | 2.DanhsachNguonNhanluc\_Mau8.docx | Đã có |
| **Hồ sơ của người đứng đầu tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 7 file 0. Danh muc Ho so.docx  Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính đối chiếu quyết định bổ nhiệm của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền (trừ trường hợp tổ chức do cá nhân thành lập) |  | Chưa có  Thầy Bảo |
| Tương ứng mục số 4 file 0. Danh muc Ho so.docx  Lý lịch khoa học (theo Mẫu 11). | 3.SYLLcuaNguoidungdau\_Mau11.doc | Đã có (cần update)  Thầy Bảo |
| Tương ứng mục số 5 file 0. Danh muc Ho so.docx  Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính đối chiếu các văn bằng đào tạo |  | Chưa có  Thầy Bảo |
| **Hồ sơ về cơ sở vật chất - kỹ thuật của tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 11 file 0. Danh muc Ho so.docx  Đối với tổ chức khoa học và công nghệ công lập: Bảng kê khai cơ sở vật chất - kỹ thuật của tổ chức khoa học và công nghệ công lập |  | Chưa có  Cô Thư |
| **Hồ sơ về trụ sở chính của tổ chức khoa học và công nghệ** | Tương ứng mục số 9 file 0. Danh muc Ho so.docx  Phải có một trong các giấy tờ sau:   * Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính để đối chiếu giấy tờ chứng minh quyền sở hữu nhà, quyền sử dụng đất của tổ chức khoa học và công nghệ đối với địa điểm nơi đặt trụ sở chính; * Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính để đối chiếu giấy tờ chứng minh quyền sở hữu nhà, quyền sử dụng đất hoặc giấy tờ chứng minh quyền được phép cho thuê, cho mượn của bên cho thuê, cho mượn kèm theo hợp đồng thuê, mượn địa điểm làm trụ sở chính; |  | Chưa có  Thầy Triết |
| Quyết định phê duyệt điều lệ và điều lệ hoạt động của tổ chức KH&CN | Theo mục số 8 file 0. Danh muc Ho so.docx  (Trên website không thấy đề cập) | 8.1. QD Phe duyet D.le.doc | Chưa chỉnh sửa  Thầy Phong |
| Biên bản họp Hội đồng Sáng lập. | Theo mục số 10 file 0. Danh muc Ho so.docx  (Trên website không thấy đề cập) |  | Chưa có  Thầy Triết |
| Sơ yếu lý lịch người đứng đầu tổ chức KH&CN | Theo mục số 3 file 0. Danh muc Ho so.docx  (Trên website không thấy đề cập) | 3.SYLLcuaNguoidungdau.doc  (theo email cũ – hiện tại file này không còn, được thay thế bằng 3.SYLLcuaNguoidungdau\_Mau11.doc do không thấy đề cập đến SYLL cá nhân của người đứng đầu tổ chức) | Đã có |

05. Bản sao có chứng thực hoặc bản photo kèm bản chính đối chiếu các văn bằng đào tạo của người đứng đầu: Thầy Bảo

06. Quyết định thành lập tổ chức khoa học và công nghệ: Thầy Triết

07. Quyết định bổ nhiệm người đứng đầu: Thầy Bảo/Thầy Sang

08. Quyết định phê duyệt điều lệ và điều lệ hoạt động của tổ chức KH&CN: Thầy Phong

09. Văn bản về diện tích trụ sở làm việc, vốn đăng ký, cơ sở vật chất - kỹ thuật: Thầy Triết/Cô Thư

11. Bảng kê khai cơ sở vật chất - kỹ thuật của tổ chức khoa học và công nghệ công lập: Cô Thư